

N° projet

 ***Réservé à la DDCS/DRJSCS***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENVELOPPES** | À cocher par les services déconcentrés |  |
| **Équipements de niveau local (hors outre-mer et Corse):** |  | **Équipement structurant d’intérêt local** |
|  |  | **Équipement de proximité en accès libre** |
|  |  | **Mise en accessibilité** |
|  |  | **Sinistres** |
| **Plan Outre-Mer et Corse :** |  |  |

**IMPORTANT** :

**Aucun dossier ne doit être transmis directement au siège du CNDS.**

**Tous les porteurs de projet doivent prendre l’attache des services déconcentrés de l’État chargés des sports, de leur département ou de leur région (DDCS/DRJSCS),** **avant de constituer leur dossier de demande de subvention.**

Une fois finalisé, **le dossier doit être déposé auprès des** **services déconcentrés chargés de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale de leur département ou de leur région**.

Les services déconcentrés départementaux sont chargés de vérifier l’éligibilité et le cas échéant, la complétude des dossiers. Une fois cette vérification faite, les dossiers sont transmis au niveau régional pour délivrance d’un accusé de réception au porteur de projet autorisant ce dernier à démarrer les travaux mais ne valant pas promesse d’attribution d’une subvention.

**Les dossiers éligibles, complets et conformes sont transmis au CNDS par les services déconcentrés régionaux.**

1. **Informations administratives**

|  |
| --- |
| 1. **Situation géographique de l’équipement**
 |
| **Adresse de l’équipement :** |  |
| **Commune** (lieu d’implantation de l’équipement) |  |
| **Département** (intitulé et n°) |  |
| **Région** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Identification du porteur de projet (commune, intercommunalité, association…)**
 |
| **Nom du porteur de projet** |  |
| **Adresse du porteur de projet**(à laquelle doivent être adressées les correspondances) |  |
| **Statut du porteur de projet** |  |
| **Date de la délibération relative au projet** |  |
| **N° SIRET** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Identité du représentant légal (Maire, Président,…)**
 |
| **Nom**  |  |
| **Prénom** |  |
| **Qualité** |  |
| **Adresse complète** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Identité de la personne ressource auprès de laquelle les informations peuvent être vérifiées ou complétées**
 |
| **Nom**  |  |
| **Prénom** |  |
| **Qualité** |  |
| **Adresse complète** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |

**B. Nature de l’opération**

|  |
| --- |
| 1. **Intitulé et descriptif synthétique de l’opération, ainsi que de la nature des travaux (Préciser les dimensions de l’équipement sportif ; pour les bassins de natations : dimensions, type de bassins, nombre de couloirs…)**
 |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3. Critères géographiques obligatoires pour les équipements métropolitains de niveau local (hors sinistres et mises en accessibilité)\*** | **Oui** | **Non** |
| * **Dans un bassin de vie carencé** en équipements sportifs correspondant à celui objet de la présente demande ?
 |  |  |
| * **Dans un Quartier Prioritaire de la Ville (QPV) ?**
 |  |  |
| Si oui, nom et n° du QPV : |  |  |
| **À proximité immédiate d’un QPV ?** |  |  |
| Si oui, nom et n° du QPV : |  |  |
| **Ce QPV figure-t-il parmi les QPV ultra carencés identifiés (cf. liste en annexe) ?** |  |  |
| * **Dans une zone rurale :**
 |  |  |
| Une Zone de Revitalisation Rurale :  |  |  |
| Une commune inscrite dans un contrat de ruralité : |  |  |
| Un bassin de vie comprenant au moins 50 % de population en ZRR : |  |  |

**\*** : à renseigner pour information, le cas échéant, pour les autres enveloppes

|  |
| --- |
| **4. Utilisation de l’équipement (associations, scolaires..).** Cette présentation succincte devra être complétée par une note d’opportunité décrivant l’intérêt de l’équipement pour le développement de la pratique sportive organisée par les clubs agréés (en s’appuyant sur le recensement des clubs susceptibles de l’utiliser, et en mettant en évidence le besoin d’un tel équipement au regard des équipements comparables sur le bassin de vie) |
|  |

**C. Informations financières et juridiques**

(en euros HT pour les collectivités locales[[1]](#footnote-2), TTC pour les associations)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Montant** |
| **1. Coût total de l’opération**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Montant** |
| **2. Montant subventionnable (dépenses éligibles)**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Plan de financement du projet (fournir une copie des décisions attributives déjà intervenues)** | **Montant** |
| * Participation du Conseil régional/territorial :
 |  |
| * Participation du Conseil départemental :
 |  |
| * Autres concours (DETR, etc.) :
 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| * **Participation du porteur de projet (minimum 20 % du coût total, sauf cas particuliers) :**
 |  |
| * **Montant de la participation attendue du CNDS (≤ à 20 % du montant subventionnable pour les équipements structurants d’intérêt local ; ce taux peut être supérieur pour les autres équipements conformément au règlement général)**
* Montant hors travaux de mise en accessibilité :
* Montant au titre des travaux de mise en accessibilité :
* **Total participation attendue du CNDS :**
 |  |
| 1. **Situation juridique du terrain ou des bâtiments concernés**
 | **Oui** | **Non** |  |
| Le porteur de projet est-il propriétaire du terrain ? |  |  |  |
| Si non, préciser quel est le titre d’occupation :* Nature :
* Durée :
 |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Nature juridique du projet (pour les collectivités territoriales uniquement)**
 |
| Préciser le montage juridique de l’opération Maîtrise d’Ouvrage Public (MOP), Délégation de Service Public (DSP), Marché de partenariat, Marché global de performance : |

|  |
| --- |
| 1. **Gestion prévue de l’équipement (pour les collectivités territoriales uniquement)**
 |
| Préciser le type de gestion envisagée (régie, concession, DSP, etc.) : |

|  |
| --- |
| 1. **Échéancier prévisionnel des travaux**
 |
| * Date prévisionnelle de début des travaux : / /
* Date prévisionnelle de fin des travaux : / /
 |

**D. Caractéristiques physiques et sportives de l’équipement au regard du Recensement des équipements sportifs (RES)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **L’opération concerne :**
 | **Oui** | **Non** |
| * **Une installation sportive nouvelle ?**

Si oui, se reporter à la **fiche création d’installation du RES** (Recensement des Equipements Sportifs). Pour cela, prendre contact avec les services déconcentrés de l’État chargés des sports, afin de compléter les informations relatives **aux Caractéristiques physiques et sportives de l’installation projetée** |  |  |
| * **Une installation sportive existante ?**

Si oui, indiquer le **numéro RES**  **de l’installation** :  |  |  |
| * **L’acquisition de matériel lourd :**
* Pour la pratique des personnes en situation de handicap
* Pour la pratique fédérale

Si oui, indiquer :* **Le numéro RES**  **de l’installation** :
* Le type de matériel :
 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Identification des équipements\* concernés par les travaux**

*\*Un équipement est dédié à une pratique sportive. Il peut y avoir plusieurs équipements au sein d’une même installation sportive. Ex : court de tennis, terrain de basket, circuit de VTT, baignade aménagée, etc.* | **Oui** | **Non** |
| * **Création d’un ou plusieurs équipements sportifs au sein de l’installation :**

*Se reporter à la* ***fiche création d’installation du RES*** *(Recensement des Equipements Sportifs). Pour cela, il convient de prendre contact avec les services déconcentrés de l’État chargés des sports, afin de compléter les informations relatives* ***aux Caractéristiques physiques et sportives de l’installation projetée*** |  |  |
| * **Les travaux concernent l’ensemble des équipements sportifs de l’installation :**

Si oui, préciser la nature des travaux :* Type de travaux / Description des travaux :
 |  |  |
| * **Les travaux concernent certains des équipements sportifs de l’installation :**

Si oui, préciser pour chaque équipement concerné :* Numéro RES de l’équipement :
* Type de travaux / Description des travaux :
* Numéro RES de l’équipement :
* Type de travaux / Description des travaux :
* Numéro RES de l’équipement :
* Type de travaux / Description des travaux :
 |  |  |

1. **Pièces obligatoires constitutives du dossier de demande de subvention à fournir par le porteur de projet**

Outre le présent formulaire de demande de subvention dument complété, **le porteur devra fournir** **obligatoirement** les documents suivants :

* Lettre signée du porteur de projet demandant une subvention au CNDS et l’explicitant ;
* Délibération de l’organe compétent du porteur de projet, approuvant le projet précisant le coût prévisionnel pour les équipements structurants, et sollicitant une subvention auprès du CNDS.

**Si le porteur de projet est une association** : délibération de l’assemblée générale de l’association ou du Comité directeur approuvant le projet et sollicitant une subvention auprès du CNDS ainsi que :

* copie de la publication au Journal Officiel OU la copie du récépissé de la déclaration en Préfecture de la création de l’association ;
* statuts de l’association et liste des membres du Conseil d’administration et du bureau ;
* bilans comptables des deux dernières années ;
* attestation que l’association est en règle au regard des obligations fiscales et sociales ainsi que des cotisations et paiements correspondants.
* Attestation de non commencement des travaux (sauf pour les dossiers d’équipements sinistrés suite à des catastrophes naturelles);
* Plan de financement prévisionnel **sur papier à en-tête et signé du représentant légal** ;
* Attestation de propriété ou copie du titre d’occupation du terrain ou des bâtiments pendant 15 ans minimum à compter du début des travaux ;
* Devis estimatif détaillé de l’opération **sur papier à en-tête et signé du représentant légal** ;
* Une note d’opportunité décrivant le projet et l’intérêt de l’équipement pour le développement de la pratique sportive organisée par les associations et les clubs agréés ;
* Une attestation sur l’accessibilité de l’équipement sportif à la pratique sportive organisée par les associations et clubs agréés, et décrivant les conditions dans lesquelles cette accessibilité sera possible. Cette attestation **devra être accompagnée d’un planning d’utilisation** et lorsqu’elles existent, de copie(s) des convention(s) d’usage ;
* Une attestation de possession ou d’engagement à acquérir un défibrillateur automatisé externe, pour les établissements recevant du public concernés par les articles R 123-2 et L 123-5 du Code de la construction et de l’habitation.

Outre les documents mentionnés ci-avant, le porteur devra fournir les documents suivants :

* **Cas des équipements métropolitains de niveau local, hors mises en accessibilité et sinistres**: fournir **la justification de la situation de carence**. La nécessité de réaliser l’équipement sportif considéré situé en territoire carencé devra être démontrée dans une note, notamment au regard du taux d’équipement sur le bassin de vie et des éléments de contexte spécifiques (Zone de Revitalisation Rurale, Quartier Prioritaire de la Ville, Quartier d’intérêt national, autre particularité…).

**Pour les projets situés dans une commune figurant dans le PETR ou l’intercommunalité signataire d’un contrat de ruralité**, celui-ci doit être joint au dossier, signé et toujours en vigueur (la durée d’un contrat de ruralité est de 6 ans). En cas de difficulté à se procurer le contrat de ruralité signé, une attestation de la Préfecture de département pourra être jointe au dossier.

* **Cas de la mise en accessibilité d’équipements pour les personnes handicapées** : fournir **un dossier technique** comportant les plans des ouvrages projetés, des coupes, une notice explicative, la liste des travaux et des aménagements de mise en accessibilité permettant leur identification et leur localisation, ainsi que l’estimation du coût des travaux.
* **Cas des équipements sinistrés** : le porteur de projet devra fournir :
* **L’arrêté préfectoral de catastrophe naturelle** publié au Journal Officiel ;
* **Un justificatif de remboursement de l’assurance OU une attestation sur l’honneur que le bien sinistré n’est pas assuré** ;
* **Le plan de financement de l’équipement indiquant notamment l’apport du maître d’ouvrage, qui doit être inférieur ou égal aux indemnités de remboursement des assurances, OU une attestation sur l’honneur que le bien sinistré n’est pas assuré**.

**NB** : Le Relevé d’Identité Bancaire (RIB) n’est pas une pièce obligatoire mais il est recommandé de le fournir pour simplifier les démarches ultérieures en cas d’obtention d’une subvention.

**Annexe : liste des 100 quartiers prioritaires
de la ville (QPV) identifiés**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dép** | **Code QPV** | **Nom du quartier** | **Commune** |
| 002 | QP002015 | Route De Vivières | Villers-Cotterêts |
| 006 | QP006006 | Les Fleurs De Grasse | Grasse |
| 006 | QP006013 | Paillon | Nice |
| 010 | QP010004 | Debussy | Pont-Sainte-Marie |
| 012 | QP012002 | La Bastide | Villefranche-de-Rouergue |
| 013 | QP013004 | Notre-Dame | Gardanne |
| 013 | QP013007 | La Gavotte - Peyret | Septèmes-les-Vallons |
| 013 | QP013009 | La Capelette | Marseille 10ème arrondissement |
| 013 | QP013012 | Le Trébon | Arles |
| 013 | QP013020 | Le Charrel | Aubagne |
| 013 | QP013025 | Les Comtes | Port-de-Bouc |
| 013 | QP013029 | Les Canourgues | Salon-de-Provence |
| 013 | QP013062 | La Carraire | Miramas |
| 013 | QP013064 | La Soude Bengale | Marseille 9ème arrondissement |
| 014 | QP014009 | Hauteville | Lisieux |
| 022 | QP022002 | Ker Uhel | Lannion |
| 026 | QP026004 | Centre Ancien | Montélimar |
| 026 | QP026011 | Coeur De Loriol | Loriol-sur-Drôme |
| 027 | QP027001 | Valmeux - Blanchères | Vernon |
| 027 | QP027011 | La Passerelle | Pont-Audemer, Saint-Germain-Village |
| 029 | QP029001 | Kerandon | Concarneau |
| 02A | QP02A001 | Pifano | Porto-Vecchio |
| 030 | QP030017 | Trescol - La Levade | La Grand-Combe |
| 030 | QP030018 | Quartier Prioritaire D'Uzès | Uzès |
| 033 | QP033017 | Génicart Est | Lormont |
| 034 | QP034003 | Devèze | Béziers |
| 037 | QP037010 | Maryse Bastié | Tours |
| 038 | QP038012 | Brunetière | Voiron |
| 038 | QP038013 | Champfleuri | Bourgoin-Jallieu |
| 038 | QP038021 | Barbières | Chasse-sur-Rhône |
| 042 | QP042009 | Centre-ville | Saint-Chamond |
| 045 | QP045008 | Lignerolles | Fleury-les-Aubrais |
| 045 | QP045019 | Saint Aignan | Pithiviers |
| 047 | QP047004 | Bastide Au Bord Du Lot | Sainte-Livrade-sur-Lot |
| 054 | QP054002 | Gouraincourt - Remparts | Longwy |
| 054 | QP054003 | Concorde | Herserange |
| 054 | QP054007 | Quartier La Penotte | Frouard |
| 058 | QP058001 | Grande Pâture - Les Montôts | Nevers |
| 059 | QP059001 | Quartier Prioritaire De Hornaing | Hornaing |
| 059 | QP059010 | Haut Terroir - Le Vivier | Waziers |
| **Dép** | **Code QPV** | **Nom du quartier** | **Commune** |
| 059 | QP059012 | Quartier Du Village | Ferrière-la-Grande |
| 059 | QP059017 | Provinces Françaises | Maubeuge |
| 059 | QP059019 | Quartier Intercommunal Sous-Le Bois Montplaisir Rue D'Hautmont | Hautmont, Louvroil, Maubeuge, Neuf-Mesnil |
| 059 | QP059023 | Centre-ville | Condé-sur-l'Escaut |
| 059 | QP059025 | Centre-ville | Fresnes-sur-Escaut |
| 059 | QP059026 | Le Trieu | Fresnes-sur-Escaut |
| 059 | QP059034 | Quartier Prioritaire d'Aniche | Aniche, Auberchicourt |
| 059 | QP059045 | Cité Des Bois | Ostricourt |
| 059 | QP059054 | Gambetta | Lourches, Denain, Escaudain |
| 059 | QP059055 | Sabatier | Raismes |
| 059 | QP059063 | Soubise - Basse Ville | Dunkerque |
| 059 | QP059065 | Degroote | Téteghem |
| 059 | QP059086 | Virolois | Tourcoing |
| 059 | QP059091 | Centralité De Beaulieu | Wattrelos |
| 060 | QP060005 | Belle Vue Belle Visée | Villers-Saint-Paul |
| 060 | QP060013 | Quartier De La Nacre | Méru |
| 061 | QP061001 | Les Provinces | Argentan |
| 061 | QP061004 | Saint Sauveur | Flers |
| 062 | QP062006 | Quartier Rimbert | Auchel, Burbure |
| 062 | QP062007 | Quartier Du Regain | Barlin, Hersin-Coupigny |
| 062 | QP062038 | Du Village Au Moulin | Courcelles-lès-Lens |
| 062 | QP062045 | Quartier Du Maroc - La Canche | Méricourt, Rouvroy |
| 062 | QP062059 | Quartier De La Renaissance | Étaples |
| 063 | QP063007 | Centre Ancien | Thiers |
| 067 | QP067007 | Quartier Prioritaire De Lingolsheim | Lingolsheim |
| 067 | QP067010 | Molkenbronn | Strasbourg |
| 067 | QP067019 | Ampère | Strasbourg |
| 069 | QP069001 | Périmètre Nord De Ville | Tarare |
| 069 | QP069003 | La Source | Neuville-sur-Saône |
| 069 | QP069007 | Béligny | Villefranche-sur-Saône |
| 069 | QP069026 | Prainet | Décines-Charpieu |
| 069 | QP069027 | Le Mathiolan | Meyzieu |
| 069 | QP069031 | Bel Air | Saint-Priest |
| 069 | QP069041 | Le Vergoin | Lyon 9e Arrondissement |
| 071 | QP071009 | Le Tennis | Le Creusot |
| 071 | QP071012 | Bois Du Verne | Montceau-les-Mines |
| 074 | QP074002 | Le Chalet - Helvetia Park | Gaillard |
| 074 | QP074004 | Collonges Sainte-Hélène | Thonon-les-Bains |
| 076 | QP076028 | Parc Du Ramponneau | Fécamp |
| 077 | QP077007 | Le Mail | Torcy |
| 077 | QP077011 | Les Mezereaux | Melun |
| 077 | QP077018 | Anne Franck | Ozoir-la-Ferrière |
| 077 | QP077020 | Mont Saint Martin | Nemours |
| 078 | QP078002 | Merisiers Plaisances | Mantes-la-Ville |
| **Dép** | **Code QPV** | **Nom du quartier** | **Commune** |
| 078 | QP078006 | Merisiers-Plaine De Neauphle | Trappes |
| 078 | QP078010 | Fleurs | Carrières-sous-Poissy |
| 078 | QP078019 | Beauregard | Poissy |
| 084 | QP084011 | Quintine - Villemarie - Ubac - Le Parc | Carpentras |
| 084 | QP084015 | Quartier De Chaffunes | Sorgues |
| 084 | QP084017 | Centre Ancien Et Quartier De Saint Michel | Apt |
| 091 | QP091006 | Quartier Ouest | Les Ulis |
| 091 | QP091012 | Plaine - Cinéastes | Épinay-sous-Sénart |
| 091 | QP091018 | Les Aunettes | Évry |
| 091 | QP091038 | La Croix De Vernailles | Étampes |
| 093 | QP093037 | Plaine - Landy - Bailly | Saint-Denis |
| 094 | QP094006 | Petit Pré - Sablières | Créteil |
| 094 | QP094014 | Balzac | Vitry-sur-Seine |
| 094 | QP094034 | Les Grands Champs | Thiais |
| 095 | QP095006 | Val D'Argent Sud | Argenteuil |
| 095 | QP095036 | Rosiers Chantepie | Sarcelles |

1. Sauf certaines collectivités d’outre-mer [↑](#footnote-ref-2)